

*

Số 845-QĐ/ĐUK

QUY ĐỊNH

**về quản lý hoạt động, cung cấp, cập nhật thông tin, sử dụng
và bảo vệ Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối Các cơ quan
và Doanh nghiệp tỉnh Nam Định**

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006; Căn cứ Luật An ninh mạng ngày 12/6/2018;

Căn cứ Quy định số 01-QĐi/TU, ngày 04/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng diện rộng của Đảng và mạng internet trên địa bàn tỉnh Nam Định;

Căn cứ Quy chế số 01-QC/ĐUK, ngày 22/9/2020 của Đảng ủy Khối về Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Khối Các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Ban Thường vụ Đảng ủy Khối Các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh quy định về quản lý hoạt động, cung cấp, cập nhật thông tin, sử dụng và bảo vệ Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối như sau:

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh:

- Quy định này quy định về tổ chức quản lý và hoạt động, cung cấp, cập nhật thông tin, sử dụng và bảo vệ của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối bao gồm việc nhận, cung cấp, trao đổi thông tin, cơ sở dữ liệu lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối (*sau đây gọi là website Đảng ủy Khối*).

2. Đối tượng áp dụng:

- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy Khối Các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh Nam Định (*sau đây gọi chung là các đơn vị*)

- Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý của các đơn vị trực thuộc Đảng ủy Khối Các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh Nam Định (*sau đây gọi tắt là CB, ĐV, CCVC-NLĐ*)

Điều 2: Mục đích, yêu cầu

1. Nhằm đảm bảo và tăng cường việc quản lý, sử dụng, duy trì hoạt động và

phát huy các tiện ích của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối, cụ thể: Nâng cao hiệu quả tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, phản ánh kịp thời các hoạt động của Đảng bộ Khối; sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy đảng trong quá trình thực hiện các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, Đảng ủy Khối và của các cấp ủy đảng trực thuộc; trao đổi nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng; đấu tranh phê phán các quan điểm, luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch trên Internet; tuyên truyền nhân rộng gương điển hình tiên tiến, gương người tốt việc tốt.

2. Trong quá trình hoạt động, Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối phải thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định tại Nghị định số 72/2013/NĐ-CP, ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin điện tử trên mạng; Thông tư số 09/2014/TT-BTTTT, ngày 19/8/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội; Luật Báo chí; Quy định số 01-QĐi/TU, ngày 4/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng diện rộng của Đảng và mạng internet trên địa bàn tỉnh Nam Định.

Điều 3: Địa chỉ và giấy phép hoạt động Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. Tên miền truy cập Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối: <https://danguykhocaccqvadn.namdinh.gov.vn/>

2. Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối Các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh Nam Định hoạt động theo Công văn số 837/STTT- CNTT&TT, cấp ngày 30/8/202 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Nam Định.

Điều 4: Chức năng của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. Cung cấp thường xuyên, kịp thời thông tin về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của địa phương; tuyên truyền, phổ biến chủ nghĩa Mác - Lê nin, tư tưởng Hồ Chí Minh, gương điển hình người tốt việc tốt.

2. Thông tin phản ánh các hoạt động của Đảng ủy Khối, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy Khối và các đơn vị trực thuộc trong việc triển khai thực hiện chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

3. Cung cấp hệ thống các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành về thực hiện nhiệm vụ chính trị và công tác xây dựng Đảng từ Đảng ủy Khối.

4. Gửi nhận văn bản điện tử giữa Đảng ủy Khối với các chi bộ, đảng bộ cơ sở, các Ban, Văn phòng Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị có liên quan.

5. Giải đáp khó khăn, vướng mắc về nghiệp vụ công tác xây dựng Đảng; banner, hình ảnh, video tuyên truyền những hoạt động, sự kiện trong Đảng bộ Khối, những chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

6. Tiếp nhận, phản ánh thông tin từ cơ sở để kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo định hướng, xử lý, và đề xuất cấp trên giải quyết các vấn đề chính đáng và hợp pháp của

CB, ĐV, CCVC-NLĐ và của các tổ chức đảng trực thuộc.

Điều 5: Quản lý hoạt động của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Thường trực Đảng ủy Khối.

2. Tổ biên tập Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối (theo Quyết định số 843-QĐ/ĐUK, ngày 09/9/2021 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối) có nhiệm vụ biên tập, cập nhật tin bài, thông tin, tài liệu của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

3. Trách nhiệm Văn phòng Đảng ủy Khối

a, Quản lý về mặt kỹ thuật Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối; xây dựng, nâng cấp, quản lý, bảo đảm hoạt động thường xuyên, mở rộng và phát triển Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

b, Phối hợp với Trung tâm ứng dụng, dịch vụ khoa học và công nghệ Nam Định thuộc Sở Khoa học và Công nghệ duy trì đường kết nối Internet với băng thông đáp ứng đủ, đảm bảo Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối vận hành ổn định, thông suốt và liên tục.

c, Chịu trách nhiệm trước Thường trực và Ban Thường vụ Đảng ủy Khối về những vấn đề liên quan đến Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối; có trách nhiệm phối hợp với Ban Tuyên giáo trong việc đăng bài lên trang.

4. Trách nhiệm Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối

a, Quản lý về mặt nội dung, về tính định hướng chính trị của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

b, Chủ trì, phối hợp với các đơn vị bảo đảm việc cập nhật thông tin thường xuyên lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối (trước khi cập nhật thông tin qua đồng chí Thường trực phụ trách duyệt).

c, Quản lý chức năng “Phản ánh thông tin”, qua đó nắm bắt thông tin dư luận xã hội để kịp thời tham mưu định hướng, xử lý, lãnh đạo, chỉ đạo và báo cáo cấp trên giải quyết các nguyện vọng chính đáng và hợp pháp của CB, ĐV, CCVC-NLĐ.

5. Mọi hoạt động của Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối phải tuân thủ các quy định của Nhà nước về quản lý thông tin trên Internet theo Luật Công nghệ thông tin, Nghị định số 64/2007/NĐ-CP, ngày 10/4/2007 của Chính phủ và Quy định số 01-QĐi/TU, ngày 04/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng diện rộng của Đảng và mạng internet trên địa bàn tỉnh Nam Định và phải đáp ứng các yêu cầu sau:

a, Áp dụng các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quy định;

b, Hiện thị thông tin nhanh chóng;

c, Có công cụ tìm kiếm thông tin dễ sử dụng và cho kết quả đúng nội dung cần tìm kiếm.

Chương II

CUNG CẤP, CẬP NHẬT THÔNG TIN, DỮ LIỆU

Điều 6: Nội dung thông tin, dữ liệu được cung cấp và cập nhật trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. Thông tin cung cấp lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối phải chính xác theo quy định tại Điều 28, Luật Công nghệ thông tin và Điều 4, Nghị định 64/2007/NĐ-CP, ngày 10/4/2007 của Chính phủ; Quy định số 01-QĐi/TU, ngày 4/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc gửi, nhận văn bản điện tử trên mạng điện rộng của Đảng và mạng internet trên địa bàn tỉnh Nam Định.

2. Nội dung thông tin gồm:

a, Giới thiệu chung, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc và các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc.

b, Tin tức sự kiện hoạt động của Đảng ủy Khối và các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc.

c, Hệ thống các văn bản chỉ đạo và điều hành của Trung ương, Tỉnh ủy-UBND tỉnh, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, thực hiện theo Nghị quyết Trung ương IV.

d, Hướng dẫn nghiệp vụ các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối

đ, Thông tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện các chủ trương, đường lối, chỉ thị, nghị quyết, quy định của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

e, Chương trình công tác của Đảng ủy Khối, các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối.

g, Mục trao đổi – hỏi đáp những khó khăn, vướng mắc của tổ chức, cá nhân và đưa ra các tình huống thường gặp trong công tác xây dựng Đảng.

h, Hình ảnh, banner quảng cáo, video tuyên truyền về những hoạt động của Đảng bộ Khối, phim tư liệu chính thống tuyên truyền về những chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt.

i, Phản ánh thông tin hoạt động trong Đảng bộ Khối.

Điều 7: Hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

1. Các đơn vị cung cấp và cập nhật thông tin, bài viết về các hoạt động diễn ra hàng ngày, hàng tuần tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp mình trong thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm được Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh giao hàng năm; nghị quyết quý, năm của Ban Chấp hành đề ra và theo chỉ tiêu tin, bài được Ban Thường vụ Đảng ủy Khối giao. Lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối (sau đây gọi tắt là lãnh đạo các đơn vị) và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy Khối phối hợp với lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp quán triệt các quy chế, quy trình và thường xuyên cập nhật thông

tin lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối nhằm nâng cao chất lượng tin bài. Các thông tin dưới dạng văn bản, hình ảnh, hình vẽ, âm thanh hoặc các đoạn video clip được định dạng theo các chuẩn thông dụng và tuân thủ theo Thông tư số 01/2011/TT-BTTTT, ngày 04/01/2011 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành danh mục tiêu chuẩn về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước; thông tin điện tử thống nhất chỉ sử dụng Bộ mã tiếng Việt Unicode, TCVN 6909 - 2001.

2. Đối với các thông tin sưu tầm, thu thập, sử dụng lại thì phải ghi rõ xuất xứ của nguồn tin, đảm bảo phù hợp với yêu cầu của cơ quan chủ quản và quy định của pháp luật.

3. Các thông tin, dữ liệu không được đăng tải và cập nhật lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối: Thông tin, văn kiện, tư liệu mật; tin, bài đã được đăng trên các trang báo và website khác (trừ Công thông tin điện tử của Tỉnh ủy và các Báo có liên kết); các thông tin sai sự thật, không lành mạnh, mang tính suy diễn, đả kích chống phá và đi ngược lại chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các thông tin sai sự thật cố tình làm mất uy tín tổ chức, cá nhân.

Điều 8: Thời hạn cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu

1. Các thông tin có tính thời sự phải được cập nhật ngay trong ngày.

2. Các thông tin, dữ liệu được quy định tại Điều 6 của Quy định này phải cập nhật ngay trong vòng một tuần sau khi xử lý xong thông tin.

3. Mọi sự thay đổi về nội dung các thông tin quy định tại Điều 6 của Quy định này phải được cung cấp kịp thời, ngay sau khi được phát hành.

Điều 9: Trách nhiệm phối hợp tổ chức, cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

1. Thông tin đưa lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối là thông tin chính thức được các cấp có thẩm quyền xác nhận và công khai.

2. Lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc có trách nhiệm quán triệt việc cung cấp, cập nhật thông tin, dữ liệu tại đơn vị mình lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

3. Văn bản do các cơ quan chuyên trách tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ Khối sau khi ban hành thì cá nhân người tham mưu có trách nhiệm phối hợp Tổ biên tập cập nhật tin, bài, thông tin, dữ liệu lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối dưới dạng file PDF đã được ký số theo quyền hạn được cấp phát.

4. Các thông tin giải đáp thắc mắc thuộc lĩnh vực phụ trách của đơn vị nào thì đơn vị đó phải cung cấp nhanh chóng, kịp thời và chính xác theo phân cấp quy định và lãnh đạo ban đó chịu trách nhiệm kiểm duyệt về nội dung đã giải đáp.

5. Mỗi cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối tùy theo vị trí công tác, chức năng nhiệm vụ, mỗi quý phải đưa ra ít nhất 01 tình huống

thường gặp về công tác xây dựng Đảng để cập nhật lên mục “Các tình huống thường gặp trong công tác xây dựng Đảng” trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

Chương III

CÔNG TÁC BIÊN TẬP TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ ĐẢNG ỦY KHỐI

Điều 10: Trách nhiệm của Tổ Biên tập Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối; lãnh đạo các đơn vị và cấp ủy các tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc; cán bộ cập nhật thông tin của các đơn vị; quản trị mạng Đảng ủy Khối.

1. Tổ Biên tập Trang Thông tin điện tử, lãnh đạo các đơn vị và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy Khối chịu trách nhiệm trước Thường trực và Ban Thường vụ Đảng ủy Khối về các thông tin, dữ liệu được đưa lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối trên Internet; có trách nhiệm phân công CB, ĐV, CCVC-NLĐ của đơn vị cung cấp, cập nhật thông tin, dữ liệu thường xuyên về Tổ Biên tập.

2. Tổ Biên tập Trang Thông tin điện tử Đảng ủy Khối có trách nhiệm tiếp nhận các thông tin, biên tập, xử lý và duyệt tin, bài do CB, ĐV, CCVC-NLĐ hoặc đơn vị gửi đến; kiểm tra nguồn gốc thông tin, đánh giá chất lượng thông tin; thực hiện biên tập, duyệt và gửi tin, bài của các đơn vị cho quản trị mạng xuất thông tin lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

3. CB, ĐV, CCVC-NLĐ được phân công cập nhật thông tin của các đơn vị có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc việc cập nhật thông tin, dữ liệu lên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối đảm bảo các yêu cầu về nội dung, thời gian và hình thức cung cấp và cập nhật thông tin, dữ liệu được quy định tại Điều 7, Điều 8 và Điều 9 của Quy định này; chịu trách nhiệm trước lãnh đạo các đơn vị và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc về thực hiện các nhiệm vụ được giao.

4. Quản trị mạng Đảng ủy Khối có trách nhiệm theo dõi toàn bộ hoạt động Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối, kịp thời xuất tin, bài sau khi Tổ Biên tập đã biên tập, xử lý, duyệt thông tin, tài liệu và chịu trách nhiệm trước Thủ trưởng cơ quan về thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Điều 11. Xử lý các thông tin phản hồi

1. Các đơn vị có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, tiếp nhận thông tin phản hồi về các vấn đề, các câu hỏi được CB, ĐV, CCVC-NLĐ và các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy Khối gửi đến. Phối hợp lấy ý kiến của các đơn vị liên quan để có thông tin tư vấn, trả lời các câu hỏi, thắc mắc của tổ chức, cá nhân thông qua chức năng “Hỏi - Đáp” trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.

2. Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối có trách nhiệm phân công cán bộ, công chức theo dõi, tiếp nhận và tổng hợp dữ liệu từ chức năng “Phản ánh thông tin” kịp thời tham mưu việc lãnh đạo, chỉ đạo định hướng, xử lý và đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết.

Chương IV
KHAI THÁC, SỬ DỤNG VÀ BẢO VỆ TRANG THÔNG TIN
ĐIỆN TỬ ĐẢNG ỦY KHỐI

Điều 12. Quy định việc khai thác, sử dụng Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. Mọi tổ chức và cá nhân được quyền truy cập khai thác và sử dụng tất cả các chức năng đang hoạt động trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.
2. Các đơn vị cần thường xuyên truy cập Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối để nắm bắt, cập nhật các thông tin từ Đảng ủy Khối.
3. Các đơn vị tăng cường việc quảng bá Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối đến rộng rãi CB, ĐV, CCVC-NLĐ để nắm rõ các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, xem đây là một trong những kênh thông tin lãnh đạo, chỉ đạo chính thống từ Đảng ủy Khối.
4. Cán bộ, công chức cơ quan Đảng ủy Khối thường xuyên truy cập để theo dõi hoạt động từ Đảng ủy Khối, tiếp nhận và trả lời các ý kiến thắc mắc từ các cá nhân và tổ chức liên quan đến nghiệp vụ của đơn vị hoặc cá nhân mình phụ trách trong phạm vi Đảng bộ Khối.

Điều 13. Quy định việc bảo vệ Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối

1. CB, ĐV, CCVC-NLĐ các đơn vị nghiêm túc thực hiện Quy định này.
2. Theo dõi, bảo vệ và phản ánh những thông tin sai lệch được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối về Ban Thường vụ Đảng ủy qua chức năng “Phản ánh thông tin” trên Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối để kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo và xử lý các thông tin sai lệch.
3. Nghiêm cấm việc lợi dụng Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối để tuyên truyền, phát tán các thông tin không lành lặn, sai sự thật, mang tính suy diễn, những luận điệu xuyên tạc, nói xấu nhằm chống phá Đảng và Nhà nước, gây mất đoàn kết nội bộ.
4. Việc sử dụng, sao chép, chia sẻ hình ảnh, video, số liệu, văn kiện, tư liệu từ Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối để đăng tải trên các trang báo điện tử, mạng xã hội phải ghi rõ nguồn trích dẫn từ Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối.
5. Quản trị mạng Đảng ủy Khối có trách nhiệm theo dõi hoạt động Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối; phối hợp với Trung tâm ứng dụng, dịch vụ khoa học và công nghệ Nam Định thuộc Sở Khoa học và Công nghệ sao lưu dữ liệu Trang thông tin điện tử định kỳ ít nhất 01 tháng/01 lần đảm bảo tính an toàn thông tin dữ liệu. Kịp thời báo cáo Thường trực Đảng ủy Khối để chỉ đạo xử lý kịp thời khi có những dấu hiệu, nguy cơ mất an toàn an ninh, thông tin mạng.
6. Những CB, CCVC-NLĐ, đơn vị được cấp phát tài khoản phải thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ theo phân quyền cấp phát, định kỳ thay đổi mật khẩu 01 tháng/01 lần và sử dụng mật khẩu với mức độ phức tạp (bao gồm chữ hoa, thường, số và ký tự đặc biệt). Chịu trách nhiệm trước Thường trực, Ban Thường vụ Đảng

ủy Khối và pháp luật nếu để xảy ra mất an toàn, an ninh thông tin mạng hoặc phát tán virus, đăng thông tin sai lệch chống phá Đảng và Nhà nước được xác định từ tài khoản đã cấp phát cho CBCCVC-NLĐ, đơn vị quản lý.

7. Khi xảy ra mất an toàn, an ninh thông tin mạng (Hacker)

a, Văn phòng Đảng ủy Khối chỉ đạo Quản trị mạng phối hợp với Trung tâm ứng dụng, dịch vụ khoa học và công nghệ Nam Định thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tạm ngưng ngay hoạt động Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối; tiến hành rà soát lỗ hổng bảo mật, phục hồi dữ liệu đã sao lưu, kích hoạt Trang thông tin điện tử Đảng ủy Khối tiếp tục hoạt động để đảm bảo tính liên tục.

b, Văn phòng Đảng ủy Khối tham mưu Thường trực Đảng ủy phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và Công an tỉnh điều tra nguyên nhân, thủ phạm gây ra mất an toàn, an ninh thông tin mạng và xử lý theo quy định pháp luật.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 14. Trách nhiệm thực hiện

1. Văn phòng Đảng ủy Khối có trách nhiệm phối hợp với lãnh đạo các đơn vị và cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy Khối tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Quy định này.

2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh mới hoặc khó khăn, vướng mắc cần phản ảnh kịp thời về Văn phòng Đảng ủy Khối để tập hợp, báo cáo Thường trực Đảng ủy Khối sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- VPTU,
- Sở Thông tin-truyền thông,
- Thường trực Đảng ủy Khối,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc ĐUK,
- Các TCCS Đảng trực thuộc,
- Lưu.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Nguyễn Tài Sơn